



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่... ชร. ๗๒๒๐๑/๑๒๖... วันที่... ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง... รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

## เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

## ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

## ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

## ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวจิตรลัดดา สุวรรณศรี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

/ความเห็น...



**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและคุณธรรมจริยธรรม แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม	๘๕,๐๐๐	๗๓,๔๓๐	๒๙-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและบุคลากรใน อบต.ดอยงาม ได้รับความรู้และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

**๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการอบรมเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๑๐,๐๐๐	๙,๗๑๕	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและบุคลากรใน อบต.ดอยงาม ได้รับความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๙,๙๙๐	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและบุคลากรใน อบต.ดอยงาม ได้รับความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น
๓	โครงการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการศึกษาสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อบต.ดอยงาม	๓๐,๐๐๐	๒๘,๕๓๐	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖	คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา อบต.ดอยงามได้รับการพัฒนาทักษะสำหรับการจัดการเรียนการสอน
๔	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเงิน บัญชีและกฎหมาย	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและบุคลากรใน อบต.ดอยงาม เข้าใจและได้รับความรู้ด้านการเงิน บัญชีและกฎหมาย

๓. ข้อมูลผู้เข้าร่วมฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม	๓๖
โครงการอบรมเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๔๘
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น	๔๙
โครงการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการศึกษาสำหรับครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อบต.ดอยงาม	๑๘
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเงิน บัญชีและกฎหมาย	๔๓

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ )

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
พนักงานส่วนตำบล	๒๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๔
พนักงานจ้างทั่วไป	๕
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานครู อบต.	๘
รวม	๕๐

๕. ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี

๖. ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย**

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนอัตรากำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ
<p><b>๑.การวางอัตรา กำลังคน</b> ชื่อโครงการ/กิจกรรม ๑.๑ การจัดทำแผน อัตรากำลัง๓ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)</p> <p>๑.๒ การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)</p>	<p>๑.เพื่อให้ อบต.ดอยงาม มี โครงสร้างการแบ่งงานและ ระบบงาน ระบบการจ้างที่ เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน อันจะ เป็นการประหยัด งบประมาณรายจ่าย</p> <p>๒.เพื่อให้ อบต.ดอยงาม มี การกำหนดตำแหน่งการจัด อัตรากำลังให้เหมาะสมกับ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่</p> <p>๓.เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการวางแผนการใช้ อัตรากำลัง การพัฒนา บุคลากรของ อบต.ดอยงาม</p>	<p>อบต.ดอยงาม มี อัตรากำลังที่ เหมาะสม เพื่อ เป็นเครื่องมือใน การบริหาร สร้าง ขวัญกำลังใจ เก็บ รักษาคนดี คนเก่ง ไว้ในหน่วยงาน</p>	<p>๑. อบต.ดอยงาม มีการดำเนินการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๗๐ ลง วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>๒. คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดเชียงรายในการ ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยมีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. อบต.ดอยงาม ประกาศปรับปรุง แผนอัตรากำลัง๓ ปี ครั้งที่ ๔ เมื่อ วันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๖ กำหนด ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ กองคลัง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>อบต.ดอยงาม มีแนวโน้มอัตรากำลัง ที่เพิ่มขึ้นทุกปี เพื่อ รองรับภารกิจของ หน่วยงาน</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ
	๔. เพื่อให้ อบต.ดอยงาม ดำเนินการวางแผนการใช้ อัตรากำลังให้เหมาะสม เกิด การพัฒนาบุคลากรได้ อย่างต่อเนื่องมี ประสิทธิภาพ และสามารถ ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลให้ เป็นตามที่กฎหมายกำหนด		๔.อบต.ดอยงาม ประกาศปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๕ เมื่อ วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖ กำหนด ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย			
๒)การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม การบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต.และ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง ๓ ปี	อบต.ดอยงามมี การสรรหา พนักงานส่วน ตำบล พนักงาน ครู อบต. และ พนักงานจ้างตาม กรอบอัตรากำลัง ที่ว่าง	๑.บรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบล ราชนางสาวจิตร์ลัดดา สุวรรณ ศรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัด เมื่อวันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๕ ๒.รับโอนย้ายและแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบล ราช น.ส.อานิจษา ธรรม กุสุมา ตำแหน่ง นักวิชาการการพัสดุ ชำนาญการ เมื่อวันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๖ ๓.การสรรหาและเลือกสรรพนักงาน จ้าง จำนวน ๑ ครั้ง ได้แก่ ตำแหน่ง -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ) ๑ อัตรา -ผช.จพง.ธุรการ(คุณวุฒิ) ๑ อัตรา - ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ๑ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ  ไม่ใช้ งบประมาณ  ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ ใช้ไป ๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	อบต.ดอยงาม สรรหา พนักงานเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งตามกรอบ อัตรากำลัง ๓ ปี อย่าง สม่ำเสมอ

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ
๓)การประเมินผล การปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม การจัดทำแบบ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานให้มุ่งเน้นระบบ การบริหารผลงาน ที่ เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงาน จากระดับองค์กร ระดับ หน่วยงานไปสู่ระดับ รายบุคคล เพื่อให้ผลการ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตาม เป้าหมายขององค์กรหรือ หน่วยงานและสามารถวัด และประเมินผลการ ปฏิบัติงานได้อย่างเป็น รูปธรรม	อบต.ดอยงาม มี แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วน ตำบล พนักงาน ครู อบต. และ พนักงานจ้าง ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบของ ทางราชการ	อบต.ดอยงาม มีแบบประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ทุกรอบการประเมิน โดยมุ่งเน้นระบบ การบริหารผลงาน ที่เชื่อมโยงผลการ ปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับ หน่วยงานไปสู่ระดับรายบุคคล	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	พนักงาน อบต.ดอย งาม ได้รับการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็น ธรรมจากผู้บังคับ บัญชา มีการเลื่อนขั้น เงินเดือน และ ค่าตอบแทนที่ถูกต้อง ตามระเบียบ/หนังสือ สั่งการ
๔)การส่งเสริม จริยธรรมและรักษา จริยธรรม ชื่อโครงการ/กิจกรรม การจัดทำโครงการ อบรม เพิ่มประสิทธิภาพ และ คุณธรรม จริยธรรมแก่ บุคลากรองค์การบริหาร ส่วนตำบลดอยงาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑.เพื่อเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจในบทบาทหน้าที่ ตาม ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน ๒.เพื่อส่งเสริมความรู้และ ทัศนคติในการปฏิบัติงานตาม หลักคุณธรรมและจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอย งาม ๓.เพื่อให้สามารถนำความรู้ไป ปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ของ ตนเองได้อย่างถูกต้อง	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง อบต.ดอยงาม เข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ที่นำ และนำความรู้ไป ปรับใช้กับการปฏิบัติ หน้าที่ของตนเองได้ อย่างถูกต้อง	อบต.ดอยงาม ดำเนินโครงการอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ และคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ อำเภอแม่ สาย จังหวัดเชียงราย ศึกษาดูงาน ณ. เทศบาลตำบลแม่สายและ อบต.ป่าหุ่ ง อ.พาน จ.เชียงราย มีผู้เข้าร่วม จำนวน ๓๖ คน ซึ่งมีการบรรยาย ดังนี้ - ระเบียบบริหารงานบุคคล และ ความก้าวหน้าทางอาชีพ - การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม วินัย และการรักษาวินัย บทบาทหน้าที่ของ พนักงานส่วนตำบล และประมวลจริยธรรม - กิจกรรมอบรมเรื่องการพัฒนาบุคลิกภาพ	งบประมาณ ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐ บาท  ใช้ไป ๗๓,๔๓๐ บาท	วันที่ ๒๙-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖, วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.ดอยงาม ได้รับ ความรู้และเข้าใจใน บทบาทหน้าที่ และ นำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ
๕)การธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ ชื่อโครงการ/กิจกรรม การพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างเป็นธรรม เสมอ ภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	เพื่อเป็นแรงจูงใจ และให้ เกิดขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติราชการ	พนักงานมีผลการ ปฏิบัติงานที่มี ความโดดเด่น เห็นเป็นประจักษ์	การพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปตามผล การปฏิบัติราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	พนักงานสนใจและ ปฏิบัติงานด้วยความ กระตือรือร้น เพื่อ ให้ผลการปฏิบัติงาน ออกมามีประสิทธิภาพ มากที่สุด
๖)การพัฒนา บุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม ๖.๑ การจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางใน การพัฒนาบุคลากรของ อบต.ตอยงาม เป็น เครื่องมือในการบริหารงาน บุคคลของผู้บริหาร ๒. เป็นการพัฒนาเพื่อ เพิ่มพูนความรู้และทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรใน การปฏิบัติราชการ และ ตอบสนองความต้องการ ของประชาชนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	อบต.ตอยงามมี การพัฒนา บุคลากรเป็น ประจำปีทุกปี ผ่าน กระบวนการ ต่างๆ เช่น - การปฐมนิเทศ - การศึกษาดูงาน - การประชุมหรือ อบรมสัมมนา เป็นต้น	๑.อบต.ตอยงาม ดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ที่สอดคล้อง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒. อบต.ตอยงาม ได้ประกาศใช้ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยมีผล บังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็น ต้นไป ๓. อบต.ตอยงาม ประกาศใช้ แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บุคลากรของ อบต.ตอยงาม ได้รับ การพัฒนามากขึ้นจาก ปีที่ผ่านมา



ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ
<p>๗) การสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ ชื่อโครงการ/กิจกรรม การเลื่อนระดับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต.</p>	<p>๑. เพื่อวางแผนการพัฒนา เพื่อการแต่งตั้งข้าราชการ ให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดย ยึดหลักความสามารถ ประสบการณ์ และผลงาน ๒. เพื่อจูงใจให้บุคลากรใน ส่วนราชการเกิดการพัฒนา ตนเองอย่างเป็นระบบ ๓. เพื่อส่งเสริมให้ส่วน ราชการวางแผนแลพ กำหนดหลักเกณฑ์สำหรับ การแต่งตั้งข้าราชการ ภายใน</p>	<p>อบต.ดอยงาม มี ข้าราชการที่มี ความก้าวหน้าใน สายอาชีพทุกปี</p>	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พนักงาน อบต.ดอยงาม ได้รับความก้าวหน้าใน สายอาชีพ ดังนี้ - การเลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย ๑. นายวุฒิไกร หน่อแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยปฏิบัติงาน เป็นตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน ๒. นางศิริวัลย์ มหิธิ ครู คศ.๑ เป็น ตำแหน่ง ครู คศ.๒ - การเปลี่ยนสายงานจากพนักงานจ้าง เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย ๑. นางสาวปวีณสุตา วงศ์พีระ ตำแหน่ง คนงาน เป็น ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>พนักงาน อบต.ดอย งาม ได้รับ ความก้าวหน้าในสาย อาชีพเป็นประจำทุกปี เนื่องจากได้รับการ สนับสนุนจากคณะ ผู้บริหาร และบุคลากร มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และ ผลงานในการปฏิบัติ ราชการ</p>

## การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมายโดยได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

### ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สส. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

### ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

๗. เห็นควรพัฒนาบุคลากร ผ่านกระบวนการในส่วนราชการเพิ่มมากขึ้น เช่น ปฐมนิเทศ การสอนงาน การให้คำปรึกษา การประชุมส่วนราชการ การประชุมประจำเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อราชการ เป็นต้น



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม.....

ที่... ขร. ๗๒๐๑/๑๒๕..... วันที่... ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗.....

เรื่อง... รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

## เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

## ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

## ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

/ข้อเสนอ...



สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม อำเภอฟาน จังหวัดเชียงราย

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	โยกย้าย (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕	๒	-	-	-	-	-	๑
มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖	-	-	๑	-	-	-	๓๖
เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	๑๐
กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	๑	-	-	๕

**ปัญหาและอุปสรรค**

- การขอใช้บัญชีการสอบคัดเลือกของ กสศ. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรณีตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ ยังล่าช้า เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่เลือกบรรจุที่หน่วยงาน

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข**

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) เช่น ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณะท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

สรุปผู้ครองตำแหน่งและอัตราว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่	อำเภอ	เทศบาล	กรอบ อัตรากำลัง เต็ม	จำนวนผู้ที่ ดำรงตำแหน่ง ทั้งหมด (คน)	ตำแหน่งว่าง หลังจาก เริ่ม/ยุบ (อัตรา)	พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร						พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ				ลูกจ้าง ประจำ		พนักงานครู		พนักงานจ้าง			
						บริหารท้องถิ่น		อำนวยการท้องถิ่น		บริหารสถานศึกษา		ประเภทวิชาการ		ประเภททั่วไป		ประจำ		สายงานการสอน		ประเภทภารกิจ		ประเภททั่วไป	
						คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)	คนครอง (คน)	ว่าง (อัตรา)
1	พวน	อบต.ดอยงาม	57	50	15	2	-	5	-	1	2	9	5	6	1	1	-	7	4	15	2	4	1
		รวมทั้งสิ้น	57	50	15	2	-	5	-	1	2	9	5	6	1	1	-	7	4	15	2	4	1

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่ได้รับผิดชอบ

(นางสาวจิตวดีดา สุวรรณศรี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ว่าที่ ร.ต.



ผู้ตรวจสอบ

(คนต้น สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองข้อมูล

( นายสุพิศ สมยาราช )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(5) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภทตำแหน่ง  
(ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2566)

## (6) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การจัดส่งบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงามเข้ารับการอบรม ในปี พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	เรื่อง	ระยะเวลา	สถานที่	หน่วยงานที่จัดอบรม
1	นายสนั่น ท่าโอ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2566	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2	นายชยพัทธ์ เสวะกะ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2566	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3	น.ส. รุ่งนภา บุญทาทอง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2566	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4	นางสุกัญญา มาศ เทพวงศ์	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2566	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
5	นายดิเรก วันมี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2566	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

6	นายสุพล ปารีมา	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2566	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
7	นายพชกร หอมนาน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2565	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
8	นางจิตาภา หอมนาน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 - 16 ตุลาคม 2565	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
9	น.ส. ดาราพร งามลี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2565	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
10	นายพิชิต เงินแก้ว	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2565	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
11	นายจิตติวัฒน์ รักแม่	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. ตาม พรบ.วิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561 รุ่นที่ 3	14 – 16 ตุลาคม 2565	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
12	นางพัชรินทร์ ไชยยา	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ 20”	29 ตุลาคม 2565 ถึง 18 พฤศจิกายน 2565	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น



13	นายสุพิศ สมยาราช	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รุ่นที่ 9”	17 กันยายน 2565 ถึง 1 ตุลาคม 2565	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
14	น.ส.กัณฑพร ศรีใจ	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเพิ่มความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พร้อมทั้งเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การแต่งตั้งคณะกรรมการพัสดุ ปัญหาการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการพัสดุ การจัดทำ ขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง และแนวทางแก้ไขปัญหา ข้อบกพร่อง” รุ่นที่ 5	4 - 6 พฤศจิกายน 2565	โรงแรมวังคำ อ.เมือง เชียงราย จ.เชียงราย	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
15	ว่าที่ร.ต.คมสัน สุทธะชัย	โครงการประชุมสัมมนา “การพัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นสู่ ความเป็นเมือง ตามหลักการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นไทย”	23 - 25 พฤศจิกายน 2565	ศูนย์ประชุมและแสดง สินค้านานาชาติ จ.เชียงใหม่	สมาคมองค์การบริหารส่วน ตำบลแห่งประเทศไทย
16	นายสุรศักดิ์ อุเงิน	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ งบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. 2562 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	21 - 23 ธันวาคม 2565	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กทม.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
17	นายณัฐวร จินะไชย	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร 5 องค์ประกอบ รุ่นที่ 1	29 พฤศจิกายน 2565 ถึง 2 ธันวาคม 2565	ห้องประชุมชั้นที่ 15 อาคาร 90 ปี ราชภัฏ เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เชียงราย
18	น.ส.ธัญวรัตน์ ดาสาย	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้าน ธุรการและการบริหารงานสารบรรณ การเก็บรักษา การยืม การ ทำลายหนังสือราชการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง” รุ่นที่ 6	20 - 22 ธันวาคม 2565	โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
19	น.ส.รัชนีบุลย์ มาระโส	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานตามระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพ การศึกษาปฐมวัย (พัฒนาการเรียนรู้) ของสถานศึกษาระดับ การศึกษาปฐมวัยสังกัด อปท.	3 - 6 มกราคม 2566	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวง หัวหมาก เขตบางกะปิ กทม.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น

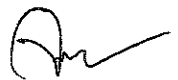
20	นายประสิทธิ์ กันคำ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. ตามมาตรฐานทั่วไปใหม่ (เกณฑ์ PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	16 – 18 ธันวาคม 2565	โรงแรมที่คาร์ตันสปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ
21	น.ส.จิตรลัดดา สุวรรณศรี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่น 118”	6 – 10 กุมภาพันธ์ 2566	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
22	นายกฤษฎา กันทา	โครงการฝึกอบรม เรื่อง บาทบาทภารกิจของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมการงบประมาณและการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 4	20 – 22 มกราคม 2566	โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
23	นายทวีชัย สุทธะ	โครงการฝึกอบรม เรื่อง บาทบาทภารกิจของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมการงบประมาณและการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 4	20 – 22 มกราคม 2566	โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
24	นางบุญยัสดา ปากองวัน	โครงการฝึกอบรม เรื่อง บาทบาทภารกิจของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมการงบประมาณและการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 4	20 – 22 มกราคม 2566	โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
25	นางกชพรรณ วังฐาน	โครงการฝึกอบรม เรื่อง บาทบาทภารกิจของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมการงบประมาณและการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 4	20 – 22 มกราคม 2566	โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
26	นายวีระชัย แผนโคกสูง	โครงการฝึกอบรม เรื่อง บาทบาทภารกิจของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมการงบประมาณและการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 4	20 – 22 มกราคม 2566	โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ

27	นายทองศักดิ์ เทพวงศ์	โครงการฝึกอบรม เรื่อง บทบาทภารกิจของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมการงบประมาณและการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 4	20 - 22 มกราคม 2566	โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สถาบันส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ
28	นายผ่านภพ เสนจุ่ม	โครงการฝึกอบรม เรื่อง บทบาทภารกิจของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่น เทคนิคการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสมการงบประมาณและการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง รุ่นที่ 4	20 - 22 มกราคม 2566	โรงแรมลักษวรรณ รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สถาบันส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ
29	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน	โครงการอบรมเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566	9 ธันวาคม 2566	อบต.ดอยงาม อ.พาน จ.เชียงราย	อบต.ดอยงาม
30	นางนัยนา น้อยเรือน	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี 2566	20 - 23 มีนาคม 2566	โรงแรมริเวอร์ไซด์ แขวง บางยี่ขัน เขตบางพลัด กทม.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
31	น.ส.ประภัสสร ยะบึง	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี 2566	20 - 23 มีนาคม 2566	โรงแรมริเวอร์ไซด์ แขวง บางยี่ขัน เขตบางพลัด กทม.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
32	น.ส.จิตรลัดดา สุวรรณศรี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 118	6 - 10 กุมภาพันธ์ 2566	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น (คลองหนึ่ง)	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
33	น.ส.สุวีรธรรม สุริยวงศ์	โครงการอบรมสัมมนาการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	26 พฤษภาคม 2566	โรงแรมเอ็ม บู ทีค รี สอร์ทเชียงราย	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย
34	น.ส.รชต จิตนารินทร์	โครงการอบรมหลักสูตร ปัญหาและข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง และปัญหาการเบิกจ่ายค่าตอบแทน และแนวทางการแก้ไขปัญหาข้อบกพร่อง รุ่นที่ 6	5 - 7 พฤษภาคม 2566	โรงแรมรอยัลริเวอร์ (บางพลัด) กทม.	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ถึงแฟ้มที่ 24

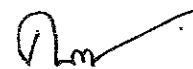
- พนักงานส่วนตำบล 20 คน
- การฝึกอบรมความรู้ จำนวน 20 คน
- คิดเป็นร้อยละ 100 (20x 100 / 20 = 100)

ผู้จัดทำข้อมูล



(นางสาวจิตรลัดดา สุวรรณศรี)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้รวบรวมข้อมูล



ว่าที่ ร.ต.

(คมสัน สุทธะชัย)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล